gemeente Oosterhout

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente Oosterhout.

Nr. 8682
30 januari
2015

# Verordening werkgeverscommissie griffie Oosterhout 2014

De gemeenteraad van Oosterhout;

gelet op artikel 83, eerste lid, de artikelen 107 tot en met 107e, artikel 156 van de Gemeentewet en afdeling 10.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

BESLUIT:

1. Een werkgeverscommissie griffie in te stellen ex artikel 83 Gemeentewet;
2. Aan de onder beslispunt 1 genoemde commissie de bevoegdheden te delegeren die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet, de op deze wet gebaseerde en door de raad vastgelegde rechtspositionele voorschriften en de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107 (benoemen, schorsen als disciplinaire maatregel en ontslaan van de griffier), 107a, tweede lid (instructie griffier), 107d, eerste lid (vervanging van de griffier) en 107e eerste lid (vaststelling en wijziging van de organisatie van de griffie) van de Gemeentewet;
3. de vicevoorzitter van de raad te benoemen tot voorzitter en drie andere leden, uit en door de raad te kiezen, te benoemen tot lid van de werkgeverscommissie voor de duur van de zittingsperiode van de raad;
4. vast te stellen de volgende verordening:

**Verordening werkgeverscommissie griffie Gemeente Oosterhout 2015**

## Artikel 1. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, zoals die door de raad aan haar zijn gedelegeerd met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107 (benoemen, schorsen als disciplinaire maatregel en ontslaan van de griffier), 107a, tweede lid (instructie griffier), 107d, eerste lid (vervanging van de griffier) en 107e, eerste lid (vaststelling en wijziging van de organisatie van de griffie) van de Gemeentewet;
2. Tot de bevoegdheid van de werkgeverscommissie behoren ook de voorbereiding en uitvoering van de overige tot het werkgeverschap van de raad behorende besluiten en regelingen;
3. De werkgeverscommissie kan de aan haar overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel mandateren aan de griffier.

## Artikel 2. Samenstelling werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie bestaat uit vier leden uit de raad, inclusief de voorzitter, Bij voorkeur heeft tenminste één lid aantoonbare arbeidsrechtelijke en rechtspositionele kennis en bij voorkeur zowel de coalitie- als oppositie partijen vertegenwoordigd in de commissie.
2. De voorzitter en de leden van de werkgeverscommissie worden door de raad uit zijn midden benoemd voor de duur van de zittingsperiode van de raad.
3. Het lidmaatschap van de werkgeverscommissie eindigt:
   a. op eigen verzoek; het lid doet daarvan schriftelijk mededeling aan de raad; het ontslag gaat in als de opvolger door de raad is benoemd;
   b. indien het lid aftreedt als lid van de raad;
   c. indien de raad van oordeel is dat het lid niet langer geschikt is de functie van lid van de werkgeverscommissie te vervullen.

## Artikel 3. Taken voorzitter

De voorzitter draagt in ieder geval zorg voor:

a. het tijdig en periodiek bijeenroepen van de werkgeverscommissie;
b. het leiden van de vergaderingen;
c. het doen naleven van deze verordening;
d. het ondertekenen van de stukken en de besluiten die van deze commissie uitgaan, alsmede het zorg dragen voor de uitvoering van de besluiten van de werkgeverscommissie;
e. het fungeren als schakel tussen de werkgeverscommissie en de griffier als eerstverantwoordelijke voor de personele en organisatorische zaken van de griffie.

**Artikel 4. Ondersteuning van de commissie**
De griffier of een door deze aan te wijzen functionaris staat de werkgeverscommissie terzijde, draagt zorg voor het secretariaat en maakt met het college of de secretaris afspraken over professionele P&O ondersteuning.

**Artikel 5. Besluitvorming**
1. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, uitgebracht door de leden zoals bedoeld in artikel 2.
2. Besluiten worden alleen genomen indien in de vergadering meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.

**Artikel 6. Verslaglegging**
1. De griffier draagt zorg voor het opstellen van een besluitenlijst van elke vergadering. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering van de werkgeverscommissie definitief vastgesteld.
2. Als in de commissie gesproken wordt over het functioneren van de griffier draagt één van de leden zorg voor het opstellen van de besluitenlijst.

**Artikel 7. Beslotenheid van vergaderingen**
1. De vergaderingen van de werkgeverscommissie worden in het belang als bedoeld in artikel 10, tweede lid, onder e of f van de Wet openbaarheid van bestuur in beslotenheid gehouden.
2. De agenda, de stukken en de besluitenlijst zijn openbaar, tenzij de werkgeverscommissie beslist dat op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, hierop of op een deel daarvan geheimhouding moet worden gelegd.
3. Indien een raadslid de stukken als bedoeld in het tweede lid wil inzien, kan hij daartoe een verzoek indienen bij de voorzitter van de werkgeverscommissie. De voorzitter weigert een dergelijk verzoek slechts als sprake is van strijd met het openbaar belang. Het tweede lid is van overeenkomstige toepassing.

**Artikel 8. Vergaderfrequentie**
De werkgeverscommissie vergadert ten minste eenmaal per kwartaal en voorts zo vaak als door de voorzitter of één van de leden nodig wordt geacht.

**Artikel 9. Verantwoording**
De werkgeverscommissie brengt met inachtneming van het bepaalde in artikel 7, jaarlijks verslag uit aan de raad van haar werkzaamheden en bevindingen.

**Artikel 10. Onvoorziene omstandigheden**
In gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing ervan beslist de werkgeverscommissie op voorstel van de voorzitter.

**Artikel 11. Inwerkingtreding**
Dit besluit treedt in werking op de dag volgend op die van de bekendmaking.

**Artikel 12. Citeertitel**
Deze verordening kan worden aangehaald als ‘Verordening werkgeverscommissie griffie Oosterhout 2015’.

*Aldus besloten door de Raad van de Gemeente Oosterhout, in zijn openbare vergadering van 20 januari 2015*

## Toelichting Verordening werkgeverscommissie griffie Oosterhout 2015

**Artikel 1 Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie**
In artikel 1 wordt verwoord dat de werkgeverscommissie alle bij het werkgeverschap horende taken en bevoegdheden vervult met uitzondering van de bevoegdheden zoals benoemd in de artikelen 107, 107a, lid twee, 107 d, lid 1 en 107e, lid 1. De commissie buigt zich bijvoorbeeld ook over het te voeren HRM-beleid, integriteitsbeleid (o.a. gedragscode, ambtseed, vertrouwenspersoon) en bereidt de voorstellen aan de raad voor die voortvloeien uit het werkgeverschap). Andere voorbeelden die horen tot de werkgeverstaak zijn het voeren van overleg met de griffier over de voortgang van de werkzaamheden van de griffie, het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de griffier en het doen van voorstellen over de inrichting van de griffie.

**Artikel 2. Samenstelling werkgeverscommissie**
Uit artikel 83 van de Gemeentewet vloeit voort dat de burgemeester (en de wethouders) geen lid kunnen zijn van de werkgeverscommissie. Dit is volledig in lijn met het feit dat de raad het bevoegde gezag is van de griffie. De burgemeester is geen lid van de raad, de griffier is niet aan hem ondergeschikt. De burgemeester is echter wel technisch voorzitter van de raad en zal in die hoedanigheid vaak een beroep doen op de griffier. Zo bezien is het te overwegen de burgemeester in voorkomende gevallen uit te nodigen in de vergaderingen van de werkgeverscommissie als informant.

**Artikel 3. Taken voorzitter**
Gelet op de taken van de voorzitter van de werkgeverscommissie is het goed om voor de invulling van dit voorzitterschap de vicevoorzitter van de raad te benoemen. Vanuit die functie maar ook vanwege zijn rol als voorzitter van de agendacommissie, is er sprake van frequent contact met de griffier. De vicevoorzitter heeft derhalve een goede kijk op het werk van de griffier. Ook is het wellicht van belang om als raad aan de voorzitter (en de leden) van de werkgeverscommissie desgewenst scholing aan te bieden op het specifieke terrein waarop deze commissie zich begeeft.

**Artikel 4. Ondersteuning van de commissie**
De ondersteuning met betrekking tot personele aangelegenheden wordt geregeld door middel van de dienstverleningsovereenkomst met de afdeling P&O.

**Artikelen 5 en 6 Besluitvorming en Verslaglegging**
De inhoud van deze artikelen spreekt voor zich.

**Artikel 7 Beslotenheid van vergaderingen**
Wanneer in vergaderingen van de werkgeverscommissie personele aangelegenheden aan bod komen en hetgeen hier besproken wordt niet bedoeld is om aan derden kenbaar te maken, ligt het voor de hand dat hierover in beslotenheid wordt vergaderd. De agenda, de stukken en de besluitenlijst zijn in beginsel wel openbaar, tenzij de werkgeverscommissie beslist dat op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, hierop of een deel ervan geheimhouding moet worden opgelegd. De werkgeverscommissie is op grond van artikel 7, tweede lid van deze verordening en in lijn met artikel 86 van de Gemeentewet, bevoegd de geheimhouding op te heffen. Vanzelfsprekend kunnen raadsleden wel inzage krijgen in de stukken etc., aangezien de raad het oorspronkelijke bevoegde orgaan is.

**Artikel 8 Vergaderfrequentie**
De inhoud van dit artikel spreekt voor zich.

**Artikel 9 Verantwoording**
De raad heeft sinds de dualisering van het gemeentebestuur een eigen secretaris gekregen, de griffier. Daarnaast heeft de raad ook vaak een griffie ingericht om hem, zijn organen en de griffier te ondersteunen. Daardoor heeft de raad er formeel een taak bij gekregen, de invulling van het werkgeverschap. Het is van belang dat de raad inzicht krijgt en houdt wat hieronder moet worden verstaan. De verantwoording door de werkgeverscommissie van haar werkzaamheden en bevindingen kan hieraan bijdragen. Ook uit het oogpunt dat het de raad is die de arbeidsvoorwaardenregelingen vaststelt, waarop de werkgeverscommissie de personele besluiten baseert, is een belangrijk argument om deze verantwoording te regelen.

**Artikelen 10, 11 en 12 Onvoorziene omstandigheden, Inwerkingtreding en Citeertitel**
De inhoud van deze artikelen spreekt voor zich.